

CONTOH FORMAT C SURAT LAMARAN

..... 2024

Kepada Yth.

Ketua Panitia Seleksi Terbuka  
Pengisian Jabatan Pimpinan  
Tinggi Pratama Pemerintah Kota  
Bandar Lampung

Perihal : Permohonan untuk mengikuti  
Seleksi Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama

di –

**BANDAR LAMPUNG**

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Pengisian  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kota Bandar Lampung  
Nomor : ....., saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan  
Tinggi Pratama (tuliskan pilihan jabatan yang dilamar) dan akan  
mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan  
seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan yaitu sebagai berikut :

1. Fotocopy e-KTP
2. Fotocopy SK CPNS, SK PNS dan SK Pangkat terakhir legalisir;
3. Fotocopy Sah Ijazah S-1/Diploma IV/S-2/S-3 dilegalisir oleh pejabat yang berwenang/Kepala BKPSDm setempat;
4. Fotocopy Sah Sertifikat Diklat Kepemimpinan/Teknis/Fungsional yang dilegalisir (jika ada);
5. Fotocopy Sah SK Jabatan (yang sedang atau pernah diduduki);
6. Profil PNS dalam format Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan Peraturan Kepala BKN Nomor 13 A Tahun 2006 (contoh format C.6 terlampir);
7. Fotocopy Sah hasil penilaian prestasi kerja 2(dua) tahun terakhir (2022 dan 2023) yang dilegalisir;
8. Pernyataan Pakta Integritas dan bermaterai Rp. 10.000,- ditandatangani oleh pelamar (contoh format C.8 terlampir);
9. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak

- dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin yang ditandatangani pelamar di atas materai Rp.10.000,- (contoh format C.9 terlampir);
10. Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh APIP/Inspektur bahwa yang bersangkutan tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin;
  11. Surat Keterangan Hasil Tes Kesehatan dari Rumah Sakit Pemerintah yang diterbitkan paling lama 3 (tiga) bulan sebelum dikeluarkannya pengumuman ini;
  12. Surat Keterangan Hasil Tes Kejiwaan dari Rumah Sakit Jiwa Pemerintah Provinsi Lampung yang diterbitkan paling lama 3 (tiga) bulan sebelum dikeluarkannya pengumuman ini;
  13. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Umum Pemerintah yang diterbitkan paling lama 1 (satu) bulan sebelum dikeluarkannya pengumuman ini;
  14. Fotocopy NPWP;
  15. Fotocopy Bukti Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) atau Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2022 dan/atau 2023;
  16. Fotocopy Bukti Penyampaian Pelaporan Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (e-SPT) tahun 2023;
  17. Surat Rekomendasi/izin dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) asli dan fotocopy dilegalisir(contoh format C.17 terlampir);
  18. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) Asli yang masih berlaku;
  19. Pas photo terbaru berwarna dengan latar belakang warna merah ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,

Materai Rp. 10.000,-

.....  
NIP.

## PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bandar Lampung, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Tidak akan melakukan praktek korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN)
2. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada KKN.
3. Tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan dan dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi
4. Akan melaporkan kepada pihak yang berwenang apabila mengetahui terdapat indikasi praktek KKN dalam proses seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kota Bandar Lampung.

Demikian surat pakta integritas ini saya buat dengan sebenarnya.

Apabila saya melanggar hal-hal yang saya nyatakan dalam pakta integritas ini saya bersedia untuk dinyatakan gugur dalam seleksi ini dan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2024

Hormat Saya,

Materai Rp. 10.000,-

.....  
NIP.

CONTOH FORMAT C. 9  
SURAT PERNYATAAN TIDAK  
DALAM HUKUMAN DISIPLIN

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dalam 2 (dua) tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Surat pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bandar Lampung.

.....,.....2024

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

.....  
NIP.

**(KOP GARUDA)**

..... 2024

Nomor :  
Sifat :  
Lampiran :  
Perihal : Peretujuan Mengikuti Seleksi  
Terbuka Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama -----

Kepada Yth.  
Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah  
Kota Bandar Lampung  
Cq. Kepala BKPSDM Kota Bandar  
Lampung  
di –

**BANDAR LAMPUNG**

Berdasarkan surat pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kota Bandar Lampung Nomor : ..... Tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPTP) di Lingkungan Pemerintah Kota Bandar Lampung Tahun 2024, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : (Pejabat Pembina Kepegawaian)  
Jabatan :

sebagai Pejabat Pembina Kepegawaian dari Pegawai Negeri Sipil:

Nama : (calon pelamar)  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Jabatan :

dengan ini memberikan persetujuan kepada Sdr. (nama calon pelamar) untuk mengikuti seluruh tahapan pada Seleksi Terbuka dimaksud untuk pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama : (jabatan yang akan dilamar).

Demikian surat persetujuan ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN,

**(NAMA PPK)**

**CONTOH FORMAT DRH  
(persyaratan C 6)**

Peraturan Kepala BKN  
Nomor : 13 A Tahun 2006  
Tanggal : 27 Maret 2006

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Pas Photo  
Hitam Putih  
3 x 4 cm

**I. KETERANGAN PERORANGAN**

1	Nama Lengkap		
2	NIP		
3	Pangkat dan Golongan Ruang		
4	Tempat lahir / tanggal lahir		
5	Jenis Kelamin		
6	Agama		
7	Status Perkawinan		
8	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten/Kota	
		e. Propinsi	
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat Badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk Muka	
		e. Warna Kulit	
		f. Ciri Khas	
		g. Cacat Tubuh	
10	Kegemaran (Hobby)		

## II. RIWAYAT PENDIDIKAN

### 1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH DIREKTUR/DEKAN/PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D.I					
5	D.II					
6	D.III /AKADEMI					
7	D.IV					
8	S.I					
9	S.2					
10	S.3					

### 2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

NO	NAMA/KURSUS/LATIHAN	LAMANYA/TGL BULAN/THN/SD. TGL/BLN.THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KET
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

### III. RIWAYAT PEKERJAAN

#### 1. Riwayat Kepangkatan golongan ruang pengajian

NO	PANGKAT	GOL RUANG PENGAJIAN	BERLAKU TMT	GAJI POKOK	SURAT KPUTUSAN			PERATURAN YANG DI JADIKAN DASAR
					PEJABAT	NO	TGL	

#### 2. Pengalaman jabatan/pekerjaan : Agar diisi dengan lengkap, terutama riwayat jabatan/pekerjaan yang terkait dengan jabatan yang dilamar

NO	JABATAN/ PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL RUANG PENGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			
					PEJABAT	NOMOR	TGL	

### IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO	NAMA/BINTANG LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4



**V. PENGALAMAN KUNJUNGAN KELUAR NEGERI**

NO	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI
1	2	3	4	5

**VI. KETERANGAN KELUARGA**

## 1. Istri/Suami

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KET
1	2	3	4	5	6	7

## 2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KET
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu kandung

NO	NAMA	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KET
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu Mertua

NO	NAMA	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KET
1	2	3	4	5

5.Saudara Kandung

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KET
1	2	3	4	5	6

## VII.KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s/d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s/d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s/d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

**VIII.KETERANGAN LAIN- LAIN**

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....  
Yang membuat

(.....)

**PERHATIAN:**

1. Daftar riwayat hidup ini agar diketik dengan menggunakan font Arial size 12
2. Kolom yang kosong diberi tanda strip datar (-)